

## Műszaki ügyintézés

### GYIK - Gyakran Ismételt kérdések

(nem minősül teljes körű tájékoztatásnak)

#### Mi a teendőm, ha egy új fogyasztási helyre szeretnék villanyt?

#### Mi a teendőm, ha teljesítménybővítést szeretnék?

#### Mi a teendőm, ha ideiglenes áramvételezést szeretnék?

#### Mi a teendőm, ha a mérőmet/csatlakozómat át szeretném helyeztetni?

Igénybejelentés benyújtása szükséges, amit kitöltött igénybejelentő nyomtatványon lehet megtenni. (A nyomtatvány letölthető honlapunkról: <https://elmuhalozat.hu> vagy <https://emaszhalozat.hu> → Felhasználóknak menü → Hálózatra csatlakozás feltételei menüpontban)

#### Mit jelent az ideiglenes vételezés?

#### Miben tér el a nem ideiglenestől?

Ideiglenes csatlakozás kiépítésére többnyire olyan esetekben van szükség, amikor az igényelt teljesítményre csak átmenetileg van szükség (pl. építkezés idejére). Az ilyen igények kapcsán – átmeneti jellegük folytán – nincs csatlakozási alapdíj fizetési kötelezettsége az igénylőnek, de a vételezésre határozott időtartamban - a hálózathasználati szerződés megkötésétől számított maximum 12 hónapig - van lehetősége, ezt követően a vételezési lehetőséget Társaságunk megszünteti.

Az ideiglenes csatlakozási ponton túli – nem közcélú – vezetékek létesítése, bontása és ezekkel járó költségek megfizetése ez esetben az Ön feladata, valamint a vezetékek létesítésével és üzemeltetésével kapcsolatos teljes körű felelősség is Önt terheli.

#### Milyen dokumentumok szükségesek az igénybejelentéshez?

- Az igénybejelentő azonosítására alkalmas dokumentumok:
  - **Magánszemély esetén:**
    - személyazonosságot igazoló érvényes okmány (személyi igazolvány/útleveél/vezetői engedély és lakcímgazoló kártya)
  - **Cég/gazdálkodó szervezet esetén:**
    - egy 30 napnál nem régebbi cégkivonat,
    - a cégjegyzésre jogosult személy aláírási címpéldánya vagy cégbírósági eljárás során benyújtott, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás minta
    - ha nem a cégjegyzésre jogosult jár el, úgy a kellő alakban megadott meghatalmazás.
  - **Társasház esetén:**
    - társasházi alapító okirat vagy ingatlan nyilvántartási lap (nem hiteles tulajdoni lap másolat), amelyen a társasházi alapítási kérelem már érkezett.
- Az igénybejelentő nyomtatvány teljes körűen kitöltve, aláírva.
- Az igénybejelentés helyére vonatkozó jogcímet igazoló dokumentum (**minden esetben 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap** másolat, amit adásvételi vagy bérleti szerződés mellé is kérünk benyújtani),

- amennyiben az igénybejelentő bérlő, hasznélvező vagy kevesebb, mint 51 %-ban tulajdonos, akkor szükséges az összes tulajdonos és hasznélvező hozzájáruló nyilatkozata is.
- Amennyiben nem saját nevében jár el az ügyet intéző személy, úgy az ügyintézésre vonatkozó **meghatalmazás** is szükséges.

Új bekapcsolás/ ideiglenes bekapcsolás/ csatlakozó áthelyezés esetén:

- A villamos-energiával ellátandó terület aktuális állapotának megfelelő, 1 éven belüli nem hivatalos földhivatali térképmásolat, megjelölve rajta a csatlakozás kívánt helyét.

Ideiglenes bekapcsolás esetén:

- B/M 677 - Nyilatkozat ideiglenes csatlakozást kérő bekapcsoláshoz című nyomtatvány kitöltése

## **Mikor adjam be az igénybejelentést?**

Az igény felmerülése után a legrövidebb időn belül adja be az igénybejelentést.

## **Mikor lehet szabadvezetékes és mikor lehet földkábeles csatlakozást választanom?**

**Szabadvezetékes közcélú hálózatról választhat szabadvezetékes és földkábeles csatlakozást is. Földkábeles közcélú hálózat esetén csak földkábeles csatlakozást választhat.**

**Szabadvezetékes csatlakozás jellemzői:**

- egyszerűbb, gyorsabb a létesítése,
- a kialakult hibák könnyebben feltárhatók,
- ha a nyomvonala mentén fák találhatók, akkor a gallyazás folyamatos elvégzése feltétel a biztonságos működéshez.

**Földkábeles csatlakozás jellemzői:**

- esztétikusabb az elhelyezés, nem látható a csatlakozó,
- biztonságosabb üzemeltetés, az időjárási viszonyok kis mértékben érintik a csatlakozót,
- az igénybejelentéstől számítva kb. 6 hónap a létesítése,
- a hiba feltárása általában burkolatbontással jár.

Az igényelhető csatlakozó típusának meghatározása függ a hálózati képtől, a területi viszonyoktól, a kiépített közcélú hálózat lehetőségeitől és a helyi építési szabályozástól.

## **Hogyan tudom „beadni” az igénybejelentésem?**

- **személyesen:** bármely műszaki ügyintézésre feljogosított ügyfélszolgálati irodánkban, amelyek elérhetőségét honlapunkon az alábbi helyen találja:

<https://elmuhalozat.hu/#!/felhasznaloknak/ugyfelszolgalat/ugyfelszolgalati-irodak> illetve <https://emaszhalozat.hu/#!/felhasznaloknak/ugyfelszolgalat/ugyfelszolgalati-irodak>

- **levélben:** a 1300 Budapest 3. Postafiók 151. illetve a 3501 Miskolc 1, Pf. 99. címre megküldve,
- **faxon:** a 06-1-238-3848 számra, valamint
- **elektronikus formában:** az [eloszto@elmu.hu](mailto:eloszto@elmu.hu) vagy [eloszto@emasz.hu](mailto:eloszto@emasz.hu) e-mail címen az igénylés helyének figyelembe vételével.

## **Mennyibe fog ez nekem kerülni?**

Az igénybejelentés a műszaki-gazdasági tájékoztató elfogadásáig (aláírásáig) Önre nézve semmiféle kötelezettséggel nem jár, és díjmentes.

A Társaságunk részére fizetendő pontos költségeket a műszaki igénybejelentést követően áll módunkban meghatározni.

Társaságunk felé fizetendő költségek:

- 32 Amper névleges csatlakozási teljesítményig a csatlakozás díjmentes
- 32 Ampernél nagyobb igény esetén
  - o Csatlakozási díj 3600 Ft + Áfa / Amper
  - o Csatlakozó vezeték díj
    - Szabadvezeték 30 m felett 1200Ft+Áfa / m
    - Földkábel 15m felett 4000+ Áfa /m
- Egyéb, ritkábban felmerülő költségek (pl. közcélú hálózat létesítés során: közcélú vezeték díja, előfinanszírozás költsége), amelyeket a Műszaki Gazdasági Tájékoztatóban határozunk meg.

Társaságunk felé teljesítendő fizetési kötelezettségek kiegyenlítési lehetőségeiről bővebben a **„Milyen módon fizethetem meg az MGT-ben szereplő díjakat?”** menüpontban olvashat.

Villanyszerelő, vállalkozás felé fizetendő költségek:

- A megrendelő és a villanyszerelő vállalkozás között létrejövő megállapodás szerint (pl: mérőhely, mért és méretlen fővezeték kiépítés díja, stb.).

## **Milyen teendőim lesznek az igénybejelentés után?**

Az igénybejelentés alapján munkatársaink elkészítik Önnek a szükséges műszaki- és gazdasági feltételeket tartalmazó írásos tájékoztatónkat (továbbiakban: MGT), amelyet eljuttatnak önhöz.

Az MGT áttanulmányozása után - amennyiben azzal egyetért -, kérjük annak elfogadását, és a leírtak teljesítését (pl: mérőhely kialakítása, csatlakozási díj befizetése, a szükséges dokumentumok benyújtása).

Az igénybejelentés az MGT elfogadásáig (aláírásáig) Önre nézve semmiféle kötelezettséggel nem jár, és díjmentes.

A megküldött MGT elfogadására a keltezésétől számított 3 hónap áll rendelkezésére. Az elfogadott MGT-t eljuttathatja bármelyik igénybejelentés fogadására megadott csatornánkra. Az elfogadást követően 1 év áll rendelkezésre a szerződések megkötésére.

Amennyiben az MGT kiadását követő 3 hónapon belül nem fogadja el ajánlatunkat, úgy ügyét a határidő lejártával lezártak tekintjük. A határidő lejártát követően Önnek – amennyiben a továbbiakban is élni kíván igényével - új igénybejelentést kell benyújtania, ismételt csatolva a szükséges dokumentumokat.

Amennyiben az MGT tartalmaz az igénybejelentő által elvégzendő létesítési feladatot, akkor annak kivitelezése az Ön által megbízott regisztrált szerelő/vállalkozás feladata. Az ELMŰ-ÉMÁSZ Társaságcsoporthoz ajánlott vállalkozók névsoráról és elérhetőségeikről ügyfélszolgálati irodáinkon, a <http://aramkapocs.hu> internetes oldalon, vagy a 06-1-238-38-38 ill. 06-46-535-535 telefonszámokon kaphat felvilágosítást. Az elvégzett kivitelezést a **„Mit kell tennem, ha a villanszerelő elvégezte az MGT-ben előírt munkát?”** menüpontban leírtaknak megfelelően kérjük, jelezze felénk!

A villamos energia bekapcsolásának feltétele a szerződések megkötése. A szükséges szerződésekről bővebben a **„Milyen szerződéseket kell megkötönnöm a bekapcsolás előtt?”** menüpontban kaphat információt.

### **Ki készíti el a mérőhelyemet?**

A szabványos mérőhely kialakítására regisztrált villanszerelők/vállalkozások jogosultak. Az ELMŰ-ÉMÁSZ Társaságcsoporthoz ajánlott vállalkozók névsoráról és elérhetőségeikről ügyfélszolgálati irodáinkon, a <http://aramkapocs.hu> internetes oldalon, vagy a 06-1-238-38-38 ill. 06-46-535-535 telefonszámokon kaphat felvilágosítást.

### **Miért jó, ha ajánlott villanszerelőt/ vállalkozót választok?**

**A szerelést csak olyan erősáramú villamos kivitelezésre jogosult szakember végezheti, aki regisztrációval rendelkezik.**

Társaságunk szolgáltatási területén plombabontással járó mérőhelyi munkák elvégzésére – előzetes bejelentési kötelezettség mellett - csak az ELMŰ-ÉMÁSZ Társaságcsoporthoz ajánlott szerelők jogosultak. Ezek a szerelők természetesen új mérőhelyek kivitelezésére is jogosultak.

Az ajánlott szerelők közötti keresésre és a tőlük történő ajánlatkérésre az [aramkapocs.hu](http://aramkapocs.hu) internetes oldalon van lehetőség, ahol az ajánlott szerelők munkájának minőségét a szerelést követően értékelni is tudja.

A mérőhelyi munkavégzés további költségeit az ajánlott szerelő és a megrendelő között létrejött megállapodás szerint kell rendezni, amely megállapodás Társaságunk hatáskörén kívül esik.

Az ajánlott vállalkozókról és elérhetőségeikről ügyfélszolgálati irodáinkon, a <http://aramkapocs.hu> internetes oldalon, vagy a 06-1-238-38-38 ill. 06-46-535-535 telefonszámokon kaphat felvilágosítást.

**Amennyiben a regisztrált villanszerelő vállalkozó rendelkezik Öntől meghatalmazással, az ügyintézésben is segítséget tud nyújtani.**

### **Milyen mérőhelyet kell kialakíttatnom?**

A szabványos mérőhely kialakítását a regisztrált villanszerelők/vállalkozások, az MGT-ben meghatározott módon és az Önnel való megegyezés/szerződés értelmében végzik el.

## **Kell-e valamit kapnom a regisztrált villanszerelőtől/vállalkozástól a kivitelezés elvégzésekor?**

A regisztrált villanszerelő/vállalkozó a mérőhely kialakításáról egy ún. csatlakozó műszaki dokumentációt állít ki 2 példányban (B/M 345. számú nyomtatvány), mellyel igazolja, hogy a munkavégzés és a mérőhely kialakítása az előírt szabványok és műszaki előírások figyelembevételével készült, valamint tartalmazza a jellemző műszaki paramétereket. Ezzel a dokumentummal a „**Mit kell tennem, ha a villanszerelő elvégezte az MGT-ben előírt munkát?**” menüpontban leírtaknak megfelelően kérjük, a további ügyintézés érdekében keresse fel társaságunkat a megadott elérhetőségek egyikén.

## **Mit tartalmaz a Műszaki Gazdasági Tájékoztató (MGT)?**

Az MGT mindenképpen kiterjed az alábbiakra:

- szükség van-e közcélú hálózat létesítésére vagy bővítésére,
- szükség van-e csatlakozó berendezés létesítésére vagy bővítésére,
- a villamos energia hálózati csatlakozási díjak meghatározásának szempontjairól, a díjak elemeiről, mértékéről és alkalmazásuk szabályairól szóló 15/2016. (XII. 20.) MEKH rendelet alapján fizetendő díjakra,
- a javasolt csatlakozási pont feszültség szintjére és megnevezésére,
- szükség van-e csatlakozó berendezés terv/ villamos terv készítésére és benyújtására,
- a kereskedelmi ill. hálózathasználati díj elszámolásának típusára (idősoros vagy profilos)
- a várható elosztói árszabásra,
- a távleolvasás szükségességére,
- a hálózatra csatlakozáshoz szükséges dokumentumokra,
- a tájékoztatóban foglalt ajánlat érvényességi idejére.

A megküldött MGT elfogadására a kelteztől számított 3 hónap áll rendelkezésére, elfogadás hiányában új igénybejelentést szükséges benyújtani. Az elfogadott MGT-t eljuttathatja bármelyik igénybejelentés fogadására megadott csatornánkra.

## **Milyen módon fizethetem meg az MGT-ben szereplő díjakat?**

A Társaságunk felé fizetendő díjak rendezésére az alábbi lehetőségeket biztosítjuk:

- készpénz átutalási befizetésként (csekk),
- átutalással,
- illetve Ügyfélszolgálati irodáinkon bankkártyával.

Társaságunk a számviteli előírásoknak megfelelően számlát csak a pénzügyi teljesítést követően tud kiállítani.

## **A beadott igénybejelentést követően mikor várható a bekapcsolás/teljesítmény változás elvégzése?**

Az Ön által benyújtott műszaki igénybejelentés alapján Társaságunk elvégzi a szükséges vizsgálatokat, amely során megállapítja, hogy az energiaigény kielégítéséhez milyen intézkedés szükséges a hálózaton.

**Szabadvezetékes új csatlakozás ill. új Ideiglenes csatlakozó esetén:**

Amennyiben a műszaki-gazdasági tájékoztatóban foglalt műszaki- és gazdasági feltételek teljesültek, és a csatlakozási díjak megfizetése megtörtént, valamint a kereskedelmi és a hálózati szerződések is megkötésre kerültek, a mérőhelyi munka egy előre egyeztetett időpontban 8 napon belül elvégzésre kerül.

### **Teljesítményváltozás esetén**

Amennyiben a műszaki-gazdasági tájékoztatóban foglalt műszaki- és gazdasági feltételek teljesültek, és a csatlakozási díjak megfizetése megtörtént, valamint a bekapcsoláshoz szükséges (kereskedelmi és/vagy hálózati) szerződések is megkötésre kerültek, a mérőhelyi munka egy előre egyeztetett időpontban 8 napon belül elvégzésre kerül.

### **Új földkábeles csatlakozás esetén:**

Amennyiben a műszaki-gazdasági tájékoztatóban foglalt műszaki- és gazdasági feltételek teljesültek, és a csatlakozási díjak megfizetése megtörtént, valamint a kereskedelmi és a hálózati szerződések is megkötésre kerültek, a mérőhelyi munka egy előre egyeztetett időpontban 8 napon belül elvégzésre kerül.

Társaságunk mindent megtesz a folyamat minél gyorsabb végrehajtásáért, de földkábeles csatlakozás igénylése esetén kérjük, az alábbiakat is vegye figyelembe:

- A hatósági engedélyezési eljárások rendszerint hosszú ideig tartanak, emiatt a földkábeles csatlakozó tervezésének és létesítésének átfutási ideje kb. 6 hónap.
- A földkábél létesítése csak megfelelő időjárási körülmények között és az Önkormányzatok munkavégzési engedélyével végezhető, ezért általában november 15. és március 15. között ilyen jellegű munkavégzés nem minden esetben lehetséges.

Kérjük, hogy a fentiek alapján a kellemetlenségek elkerülése érdekében időben juttassa el hozzánk energiaigényét.

### **Mit kell tennem, ha a villanyszerelő elvégezte az MGT-ben előírt munkát?**

A mérőhely és egyéb, MGT-ben előírt szükséges műszaki feltételek kialakítását követően a csatlakozó műszaki dokumentációval szíveskedjen felkeresni ügyfélszolgálatunkat az alábbiak miatt:

- az MGT elfogadása – amennyiben még az elfogadási határidőn belül van, és ezt megelőzően nem juttatta vissza Társaságunknak az elfogadott MGT-t,
- hálózati szerződések megkötése,
- MGT-ben szereplő díjtételek kiegyenlítése,
- mérőszerelési munka megrendelése,
- valamint a szerelés időpontjának egyeztetése céljából.

### **Milyen szerződéseket kell megkötnöm a bekapcsolás előtt?**

A bekapcsoláshoz minden esetben szükséges az alábbi szerződések megkötése/megléte:

- **Villamos energia vásárlási szerződés/befogadó nyilatkozat:** az Ön által választott kereskedővel szükséges megkötni a szerződés. A szerződéskötés igazolására a kereskedő befogadó nyilatkozatot állít ki, melyet a hálózati szerződések megkötésekor be kell mutatnia Társaságunknak.
- **Hálózatcsatlakozási szerződés:** részletesen rögzítésre kerül benne a csatlakozási pont, ami egyben a tulajdoni határ, a rendelkezésre álló teljesítmény és a csatlakozási pontok

darabszáma. A rendelkezésre álló teljesítmény olyan vagyoni értékű jog, ami a felhasználási hellyel együtt ruházható át és az adott csatlakozási ponton vehető igénybe. A hálózatcsatlakozási szerződés önmagában villamos energia vételezésre nem jogosít.

- **Hálózathasználati szerződés:** részletesen rögzítésre kerül benne a szerződött teljesítmény, a hálózathasználati tarifa és az elszámolás módja (idősoros vagy profilos). Villamos energia vételezésre csak villamosenergia-kereskedelmi szerződéssel együtt jogosít fel!

Fontos, hogy a szerződések megkötésére csak a szerződő fél, vagy írásos meghatalmazottja jogosult.

### **Hol érdeklődhettek az ügyem állásáról?**

- **személyesen:** bármely műszaki ügyintézésre feljogosított ügyfélszolgálati irodánkban amelynek elérhetőségét honlapunkon az alábbi helyen találja: <https://elmuhalozat.hu/#!/felhasznaloknak/ugyfelszolgalat/ugyfelszolgalati-irodak> illetve <https://emaszhalozat.hu/#!/felhasznaloknak/ugyfelszolgalat/ugyfelszolgalati-irodak>
- **levélben:** a 1300 Budapest 3. Postafiók 151. illetve a 3501 Miskolc 1, Pf. 99. címre megküldve,
- **faxon:** a 06-1-238-3848 számra, valamint
- **elektronikus formában:** az [eloszto@elmu.hu](mailto:eloszto@elmu.hu) vagy [eloszto@emasz.hu](mailto:eloszto@emasz.hu) e-mail címen az igénylés helyének figyelembe vételével.